

Buchheim Museum der Phantasie

Registral (m/w/d)

Das Buchheim Museum der Phantasie in Bernried am Starnberger See ist ein bekanntes Kunstmuseum mit überregionaler Ausstrahlung. Im Zentrum stehen die Expressionistensammlung von Lothar-Günther Buchheim und die hier angesiedelte Sammlung Hermann Gerlinger zu den Malern der »Brücke«. Daneben wird ein umfangreiches Sonderausstellungsprogramm geboten. Überdies ist es Aufgabe des Hauses, durch Veranstaltungen, Kursangebote und unkonventionelle Kunst-Präsentationen die Phantasie der Besucher herauszufordern.

Das Buchheim Museum sucht ab 1. Februar 2019 einen **Registral (m/w/d)**.

Zu den Aufgaben gehören:

- Organisation der Ausstellungsauf- und -abbauten in Zusammenarbeit mit dem Direktor, der Sammlungsleiterin, den Kuratoren, den Restauratoren und dem technischen Team.
- Administration der eingehenden und ausgehenden Leihanfragen
- Pflege der Ausstellungsdatenbanken in MuseumPlus
- Organisation der ein- und ausgehenden Kunsttransporte einschließlich Budgetverwaltung und Zollangelegenheiten
- Verantwortung für die Versicherung von Leihgaben und Sammlungsstücken
- Koordinierung der restauratorischen Betreuung von Leihgaben und Leihnahmen
- Verantwortung für die Sicherheitsvoraussetzungen und die konservatorischen Bedingungen für Exponate
- Betreuung von Kurieren im Buchheim Museum
- Kurierbegleitung von Leihgaben des Buchheim Museums

Einschlägige Erfahrungen in einem Museum oder einer anderen Kulturinstitution, Vorerfahrungen als Registral, Routine in den gängigen Computer-Programmen, Teamfähigkeit, Durchsetzungsvermögen, eine ausgeprägte Neigung zum Organisieren und gute Englischkenntnisse sind Voraussetzung für diese verantwortungsvolle und vielseitige Tätigkeit. Die Liebe zur Kunst, ein gutes Ausdrucksvermögen, gute Rechtschreibung, eine Ausbildung oder ein Studium in einem museumsrelevanten Fach sind wünschenswert.

Die Stelle wird nach TVöD 9 vergütet. Bei im Wesentlichen gleicher Eignung werden schwerbehinderte Bewerber/innen bevorzugt.

Bitte senden Sie Ihre schriftliche Bewerbung mit den üblichen Unterlagen

bis zum 31. Dezember 2018

postalisch an diese Adresse:

Buchheim Museum
Bewerbungsunterlagen
Am Hirschgarten 1
82347 Bernried

oder per E-Mail an buchhalter@buchheimmuseum.de, Betreff: Bewerbungsunterlagen